

WNIOSEK o wydanie Bytomskiej Karty Seniora (BKS)

po raz pierwszy

wtórnik karty

1. Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku mam ukończone 60 lat i zamieszkuję na terenie gminy Bytom:

Imię/imiona i nazwisko.....

Numer PESEL.....

Data urodzenia:.....

Adres miejsca zamieszkania:.....

.....

Telefon:.....

e-mail:.....

2. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez MOPR w zakresie niezbędnym do wydania karty i korzystania z karty.

4. Przedkładam do wglądu dokument potwierdzający zamieszkanie w Bytomiu – dotyczy osób zamieszkałych w Bytomiu nieposiadających w dowodzie osobistym wpisu z aktualnym zameldowaniem. *)

Poinformowano mnie, że karta będzie do odbioru w TPPŚ nr

Bytom, dnia

.....

(podpis wnioskodawcy)

*- niepotrzebne skreślić

UWAGI:

1. Wyrobienie Bytomskiej Karty Seniora jest bezpłatne.
2. Bytomską Kartę Seniora można odebrać po upływie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku.
3. Osobą uprawnioną do złożenia wniosku do TPPŚ o wydanie BKS jest osoba, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuje na terenie miasta Bytomia.

Adnotacje urzędowe:

Kwituję odbiór BKS i potwierdzam, że dane na niej są zgodne z podanymi we wniosku.

Bytom, dnia.....

.....

(podpis)

Wniosek nr

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu - Klauzule informacyjne
Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu jest Dyrektor Ośrodka. Adres: ul. Strzelców Bytomskich 16, 41-902 Bytom; adres e-mail: sekretariat@mopr.bytom.pl; tel.: 32/388-67-40; fax: 32/281-80-93.
- 2) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu przetwarza dane osobowe w celu realizacji swojej działalności statutowej, tj. ustalania prawa do pomocy/świadczenia, zależnie od potrzeb zgłoszonych przez wnioskodawcę. Treść statutu znajduje się na stronie <http://www.mopr.bytom.pl> w zakładce „Organizacja Ośrodka”.
- 3) W Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Bytomiu wyznaczono Inspektora Ochrony Danych osobowych, tel.: 32/388-67-37, adres e-mail: IOD@mopr.bytom.pl.
- 4) Państwa dane osobowe przetwarzane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu mogą być udostępniane innym organom państwowym i samorządowym (takim jak: sąd, policja, organy innej gminy) tylko i wyłącznie wtedy, gdy istnieje ku temu podstawa prawna wyrażona ustawą lub innym aktem prawnym, np. umową o powierzeniu przetwarzania danych.
- 5) Administrator danych nie przewiduje przekazywania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że będzie tego wymagało wypełnienie obowiązujących przepisów prawa w związku z zaistniałym wydarzeniem nadzwyczajnym.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny i określony przez rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, (Dz.U. z 2011 roku, nr 14, poz. 67), licząc od początku roku następującego po roku, w którym została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
- 7) Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu na żadnym etapie przetwarzania danych osobowych nie stosuje profilowania.
- 8) Przez cały okres przetwarzania Państwa danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Bytomiu, w dowolnym momencie przysługuje Państwu prawo do:
 - dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia,
 - żądania zaprzestania przetwarzania danych, ograniczenia ich przetwarzania, a także możliwość wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych
 - przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@giodo.gov.pl)
 - Biuro Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych rozpatruje skargi, które spełniają wymogi określone w art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP) jest środkiem komunikacji elektronicznej służącym do składania podań, wniosków i skarg do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych w formie elektronicznej.
- 9) Podanie danych jest dobrowolne w celu wnioskowania o odpowiednie świadczenie. Ustawowe świadczenia noszą charakter „wniosku”, i wypełnienie ich jest niezbędne w celu wywiązania się MOPR Bytom z realizowanych ustawowych obowiązków. W przypadku niepodania danych, nie będzie możliwe zrealizowanie wypełnienia ustawowego obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- 10) Celem zbierania, udostępnienia i weryfikacji jest konieczność ustalenia praw do wnioskowanej pomocy/świadczeń dzięki wymianie informacji z Powiatowym Urzędem Pracy, w Bytomiu, ul. Łagiewnicka 15, 41-902 Bytom, po przez dedykowaną aplikację firmy Sygnity S.A. Royal Wilanów Centrum Biznesowe ul. F. Klimczaka 1, 02-797 Warszawa. W przypadku danych pozyskanych dla aplikacji: POMOST, Familia, Fundal są one przekazywane do firmy SYGNITY zgodnie z zawartą umową w celu zweryfikowania statusu wnioskującego.

zapoznałem się

Data, czytelny podpis